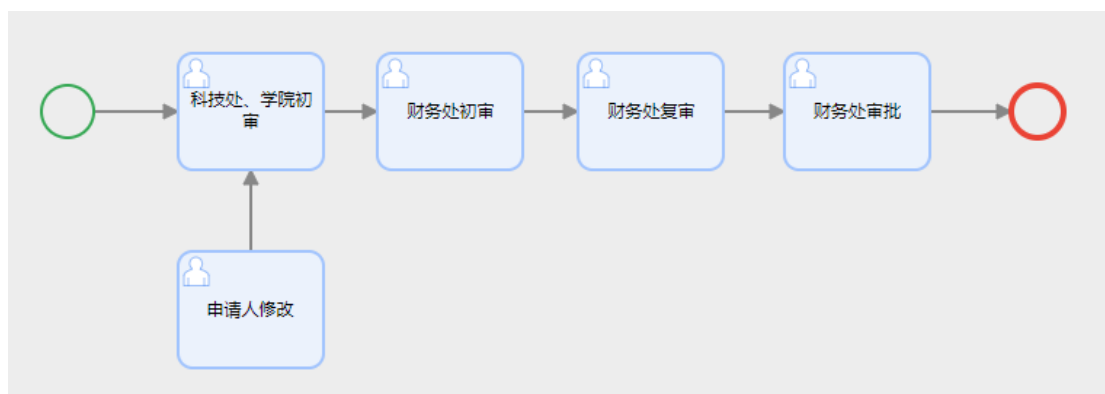


# 国家自然科学基金（包干制） 项目决算审批程序

（2024 年 12 月）

【审核流程】在线审核，无需签章



【审核方式】[E站通：国家基金包干制项目资金决算申请](https://service.upc.edu.cn/v2/matter/detail?id=672)

<https://service.upc.edu.cn/v2/matter/detail?id=672>

注意：请不要上传本审批表到基金委系统，只需确保本审批表与结题报告决算数据一致即可。

【决算自动查询】财务查询系统

程序：数字石大→财务综合服务平台→财务查询系统→个人项目→项目决算格式二→选择项目、起止时间、包干制模板→查询/导出/打印

注意：起止时间，请选择项目开始报销时间到本年度 12 月 31 日。

## 【决算说明书】

- 1、请按照建议逐项说明，没有需要说明的填“无”。
- 2、如有资金结余，请说明经费剩余的原因及用途。

### 决算说明书填写提纲建议

- (1) 资金支出情况
- (2) 资金结余情况
- (3) 单价 50 万元（含）以上的设备情况
- (4) 资金管理和使用过程中的问题建议
- (5) 其他需要说明的事项

**规范性要求:**决算数据以“万元”为单位，四舍五入精确到小数点后面四位。各类标准或单价以“元”为单位，四舍五入精确到个位。外币需按人民银行公布的即期汇率折合成人民币。

## 【咨询电话】

财务处科研财务科 86980925

科技处 0532-86981837